

質問票Ⅱ・Ⅲの記入方法(記入前にご一読ください)

記入方法

公演日時・回数：貴団体のオペラ公演の日時と、公演回数の合計をご記入ください。

上演作品：上演された作品名と作曲者名をご記入ください。1回の公演で、複数の作品を上演された場合は、演目ごとに別の用紙にご記入ください。

初演情報：初演作品の場合にはチェックボックスにチェックをしてください。

正式な公演名：貴団体のオペラ公演の、正式な名称をご記入ください。

例：「○○市民ホール開館 30 周年 ○○市民オペラ第 30 回公演」

公演／制作団体名：公演団体の名称をご記入ください。公演団体と別の団体（組織、個人）が公演の制作を行った場合は、その名称も併せてご記入ください（共同制作の団体を含む）。

指揮者、演出家：指揮者および演出家のお名前をフルネームでご記入ください。指揮者あるいは演出家が存在しない公演の場合には、チェックボックスにチェックをしてください。

主催者：主催者をすべてご記入ください。

会場：公演会場の正式な名称をご記入ください。その際、ホールの種類（大ホール・小ホール等）までご記入いただきますようお願いいたします。また、ホールの収容人数、可能でしたら入場者数（総計）もご記入ください。公演によって会場が異なる場合には別の用紙にご記入ください。

上演の形態：「[A]全曲上演か一部上演（ハイライト、抜粋等での上演）か」、「[B]ステージをどのように用いたか」（「舞台上演」「演奏会形式」の区別がつかない場合は、「そのほか」に具体的にご記入ください）のそれぞれについて、該当するものに○をお付けください。[A]の②、③につきましては上演箇所をご記入ください（なお、慣習的なカットの場合は全曲上演とご判断ください）。

上演時間：公演を行ったオペラ作品の総上演時間をご記入ください。また、ハイライト上演の場合は、演奏会全体の公演時間も併せてご記入ください。

演出：「①本格的な装置、照明、衣裳を伴う演出」、「②コンサート・ホール等での簡易な演出」、「③なし」より該当するものに○をお付けください。

伴奏：該当するものに○をお付けください。「③そのほか」の場合はかつこ内にご記入ください。

上演言語：上演に用いた言語をご記入ください。「台詞のみ日本語」などの場合は「特記事項」欄にご記入ください。

質問票を複数枚ご必要の場合には、恐れ入りますが必要枚数をコピーの上ご記入ください。

※質問票はデータでもご用意しております（Excel 形式）。

ご希望の場合は、以下 QR コードのウェブサイトよりダウンロード、または電子メールにてご請求ください。

■質問票ダウンロード



■電子メールでのご請求 opera@tosei-showa-music.ac.jp